

ПРИНЯТО

Советом Школы
Протокол № 2 от 13.05.2019г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБУ «Школа № 90»
от 13.05.2019г. № 218-од

ПОЛОЖЕНИЕ об Общешкольном Совете родителей МБУ «Школа № 90»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ «Школа № 90» (далее – «Школа») и регламентирует деятельность Общешкольного Совета родителей (законных представителей) обучающихся Школы.

1.2. Общешкольный Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее также - «Совет») осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти, Уставом и иными локальными нормативными актами Школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета являются:

- обеспечение учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- защита прав и законных интересов обучающихся;
- организация и проведение общешкольных мероприятий;
- сотрудничество с органами управления школой, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся.

3. Порядок формирования и состав

3.1. В состав Совета входят 7 родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся из числа председателей родительских советов классов.

3.2. В состав Совета обязательно входит представитель администрации школы с правом решающего голоса.

3.3. Совет избирается на родительском собрании Школы сроком на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании Школы. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

3.4. Работой Совета руководит председатель, избираемый на срок полномочий Совета членами Совета из их числа. Председатель назначает секретаря Совета.

- 3.5. Организационной формой работы Совета являются заседания.
- 3.6. Очередные заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Совета, как правило, не реже одного раза в четверть.
- 3.7. Внеочередное заседание Совета проводится по решению председателя Совета или директора Школы. Совет также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов Совета.
- 3.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.
- 3.9. Решение Совета принимается открытым голосованием. Решение Совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета.
- 3.10. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
- 3.11. Возражения кого-либо из членов Совета родителей заносятся в протокол заседания Совета родителей.
- 3.12. В случае выбытия избранного члена Совета до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета.

4. Компетенция и права Совета

4.1. Совет имеет следующие полномочия:

- координирует деятельность классных родительских советов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- совместно с администрацией Школы контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь администрации Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению директора школы;
- обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- в порядке, предусмотренном Уставом Школы, обеспечивает учет мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

4.2. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- вносить предложения администрации, коллегиальным органам управления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации Школы, ее органов управления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских советов;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
- председатель Совета или иной уполномоченный Советом представитель может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, Совета Школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Документация

- 5.1. Протоколы Совета оформляются в печатном виде.
- 5.2. Ответственность за ведение документации возлагается на председателя Совета.
- 5.3. Документация Совета хранится в делах Школы.