

ПРИНЯТЫ
Педагогическим советом Школы
Протокол № 8 от 28.02.2022.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
МБУ «Школа № 90»
от 28.02.2022г. № 01 -од

**Правила приема на обучение
по образовательным программам начального общего, основного общего
и среднего общего образования**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
городского округа Тольятти «Школа № 90»**

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа № 90» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», нормами действующего законодательства Российской Федерации, а также Уставом и локальными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа № 90» (далее - МБУ «Школа № 90».)

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы) в МБУ «Школа № 90».

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБУ «Школа № 90» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

1.4. Правила приема граждан в МБУ «Школа № 90» в части, не урегулированной федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», определяется настоящим положением.

2. Порядок приема

2.1. Прием на обучение в МБУ «Школа № 90» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

В МБУ «Школа № 90» на обучение по основным общеобразовательным программам принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на закрепленной учредителем за МБУ «Школа № 90» территории (приложение №1) и имеющие право на получение общего

образования соответствующего уровня.

2.2. Прием в МБУ «Школа № 90» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места в МБУ «Школа № 90» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МБУ «Школа № 90» по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МБУ «Школа № 90», если в МБУ «Школа № 90» обучаются их братья и (или) сестры.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.6. Для граждан, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей, опекунов.

2.7. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБУ «Школа № 90» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Самарской области.

2.8. Прием в МБУ «Школа № 90» осуществляется в течение всего

учебного года при наличии свободных мест.

2.9. В приеме в МБУ «Школа № 90» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отсутствия мест в МБУ «Школа № 90» родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Департамент образования администрации городского округа Тольятти.

2.10. Прием детей в МБУ «Школа № 90» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.11. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МБУ «Школа № 90».

3. Порядок приёма в первый класс

3.1. В первый класс МБУ «Школа № 90» принимаются дети, начиная с возраста шести лет и шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет на 1 сентября текущего года. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс МБУ «Школа № 90» независимо от уровня их подготовки.

3.2. Дети иного возраста, претендующие на зачисление в первый класс, могут быть приняты на основании направления Департамента образования администрации городского округа Тольятти.

Консультации для родителей осуществляются специалистами Департамента образования администрации городского округа Тольятти.

3.3. МБУ «Школа № 90» размещает на информационном стенде и официальном сайте МБУ «Школа № 90» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://school90.tgl.ru>) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

3.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на

обучение, указанные в пункте 3.8. Правила, подаются одним из следующих способов:

лично в МБУ «Школа № 90»;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБУ «Школа № 90» - school90@edu.tgl.ru или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта МБУ «Школа № 90» в сети Интернет (<http://school90.tgl.ru>) или иным способом с использованием сети Интернет; через ИС «Электронные услуги в сфере образования».

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

МБУ «Школа № 90» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБУ «Школа № 90» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес (а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания

обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом МБУ «Школа № 90», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБУ «Школа № 90»;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.7. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБУ «Школа № 90» (Приложение №2) на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет МБУ «Школа № 90».

3.8. Для приема родитель (и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МБУ «Школа № 90», в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или

справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБУ «Школа № 90» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБУ «Школа № 90» родитель (и) (законный (ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель (и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.9. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.11. Регистрация всех заявлений о зачислении в первый класс вне зависимости от способа подачи заявления осуществляется в модуле «Е-услуги. Образование» ГИС АСУ РСО. Очерёдность подачи заявлений родителей (законных представителей) формируется автоматически, исходя из времени регистрации заявлений.

3.12. Приём заявлений без регистрации в модуле «Е-услуги. Образование» ГИС АСУ РСО не допускается.

3.13. Заявление и документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в Журнале приема заявлений

(Приложение №3). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов.

3.14. При подаче документов ответственный за прием документов должен ознакомить родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) с уставом МБУ «Школа № 90», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБУ «Школа № 90», образовательными программами, реализуемыми МБУ «Школа № 90», и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБУ «Школа № 90».

3.13. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)).

3.14. МБУ «Школа № 90» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБУ «Школа № 90» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.15. Директор МБУ «Школа № 90» издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного настоящим Порядком.

3.16. Подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Ф.

3.17. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) детей.

4. Зачисление в первый класс

4.1. Ежедневно по итогам рассмотрения документов, исходя из наличия свободных мест, администрация МБУ «Школа № 90» принимает решение о зачислении детей в первый класс.

4.2. Решение администрации МБУ «Школа № 90» о зачислении в первый класс МБУ «Школа № 90» оформляется приказом о зачислении, издаваемым в течение пяти рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представления документов. Приказы о зачислении

размещаются на информационном стенде или официальном сайте МБУ «Школа № 90» в день их издания.

5. Порядок приёма граждан, вновь прибывших в МБУ «Школа № 90» в течение учебного года

5.1. При обращении родителя (законного представителя) в МБУ «Школа № 90» директор или уполномоченное им лицо обязаны:

- проверить наличие свободных мест в присутствии родителя (законного представителя);
- ознакомить родителя (законного представителя) с информацией о наличии или отсутствии свободных мест в МБУ «Школа № 90»;
- проверить наличие документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Правила, необходимых для зачисления ребенка в МБУ «Школа № 90»;
- издать приказ о приеме детей в МБУ «Школа № 90» в течение пяти рабочих дней со дня предоставления родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Правила;
- на основании сведений из Журнала регистрации внести информацию в АИС «АСУ РСО»;
- ознакомить поступающего и (или) его родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей)) с Уставом МБУ «Школа № 90», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБУ «Школа № 90», образовательными программами, реализуемыми МБУ «Школа № 90», и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБУ «Школа № 90». Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)).

5.2. Зачисление учащихся из других образовательных организаций, в случае наличия свободных мест в МБУ «Школа № 90», осуществляется при представлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) учащихся документов, предусмотренных пунктом 3.8. настоящего Правила.

5.3. После зачисления, родитель(ли) (законный(ые) представитель(ли)) представляют в МБУ «Школа № 90»:

- выписку текущих отметок учащегося по всем изучавшимся предметам, заверенную печатью образовательной организации (при переходе в течение учебного года);
- медицинскую карту учащегося.

5.4. Для поступления на уровень среднего общего образования необходимо предоставить аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5.5. Подписью родителя(лей) (законного(ных) представителя(лей)) учащегося фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации.

5.6. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБУ «Школа № 90», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила утверждаются директором МБУ «Школа № 90» в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом МБУ «Школа № 90».

6.2. Изменения и дополнения с момента их утверждения являются неотъемлемой частью настоящего Правила.

*Приложение № 1
к Порядку приема на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
МБУ «Школа № 90»*

ТЕРРИТОРИИ,
ЗАКРЕПЛЕННЫЕ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
«ШКОЛА № 90»

Квартал	МБУ №, адрес административного здания	Адм. ед.	Наименование	Номера домов
18, 19	МБУ «Школа № 90» (б-р Татищева, 19)	бульвар	Татищева	все дома
		улица	70 лет Октября	четная сторона: с 36 по 68
		улица	Тополиная	четная сторона: со 2 по 22
		шоссе	Южное	нечетная сторона: с 49 по 67
		улица	Автостроителей	четная сторона: с 4 по 16; нечетная сторона: с 1 по 11
		улица	Офицерская	нечетная сторона: с 3 по 23
		бульвар	Солнечный	все дома

Приложение № 2
к Порядку приема на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
МБУ «Школа № 90»

В приказ
Зачислить с «___» _____ 20__ г.

Директору МБУ «Школа № 90»

В.И. Подоляко

от _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Адрес места проживания (родителя/ законного представителя):

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка в _____ класс для обучения
по _____ программе и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке

- 1.1. Фамилия: _____
1.2. Имя: _____
1.3. Отчество: _____
1.4. Дата рождения: _____
1.5. Адрес места жительства ребёнка _____
1.6. Адрес места пребывания ребёнка _____

2. Сведения о законных представителях

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 2.1. Родитель/законный представитель: | 2.2. Родитель/законный представитель: |
| _____ | _____ |
| 2.1.1. Фамилия: _____ | 2.2.1. Фамилия: _____ |
| 2.1.2. Имя: _____ | 2.2.2. Имя: _____ |
| 2.1.3. Отчество: _____ | 2.2.3. Отчество: _____ |

3. Контактные данные законных представителей

- 3.1. Телефон: _____
3.2. Электронная почта (E-mail) _____

4. Право на внеочередное/ первоочередное зачисление: _____

5. Родитель (законный представитель) ознакомлен (а):

- с Уставом образовательной организации,
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- со свидетельством о государственной аккредитации,
- с образовательными программами,
- с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения, права и обязанности обучающихся

«_____» _____ 20__ г.

(подпись)

*Приложение № 3
к Порядку приема на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
МБУ «Школа № 90»*

**Журнал
регистрации заявлений о зачислении в МБУ «Школа № 90»,
зарегистрированных в ИС «Е-услуги. Образование»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребёнка	Регистрационный номер заявления	Дата, время регистрации в ИС	Фамилия, Имя, Отчество родителя (законного представителя)	Домашний адрес, телефон	Право первоочередного преимущественного приёма	Дата приёма документов для зачисления	Результат рассмотрения заявления и документов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11