

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБУ «Школа № 90»

от 21.07.2025г. № 01- од

ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе видеонаблюдения
в МБУ «Школа № 90»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение закрепляет порядок видеонаблюдения в МБУ «Школа №90».

2. Цели видеонаблюдения

2.1. Создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, а именно:

- защита участников образовательной деятельности, их прав и интересов и имущества;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и сокращение рисков травматизма участников образовательной деятельности;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества МБУ «Школа №90»;
- принятие необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательной деятельности в случае чрезвычайного происшествия;
- обеспечение антитеррористической защиты участников образовательных отношений и территории МБУ «Школа № 90», охраны порядка и безопасности.

Видеосъемка в целях указанных в п.2.1. Положения не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2.2. Обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, контроля количества и качества выполняемой работы, а также обеспечения безопасности работ.

3. Порядок организации видеонаблюдения для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса

3.1. Видеокамеры устанавливаются в учебных корпусах в следующих зонах:

- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны)
- в местах повышенного риска возникновения опасной ситуации: коридоры, рекреаций, лестничные пролеты, холлы первого этажа в помещениях учебных корпусов, предназначенных для проведения спортивных, массовых, общешкольных, культурно-развлекательных мероприятиях (актовые залы).

3.2. Участники образовательной деятельности, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о ведении видеонаблюдения. Для оповещения используются следующие формы: размещение специальных объявлений перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение, информирование участников образовательного процесса на родительских собраниях и собраниях трудового коллектива.

**4. Порядок организации видеонаблюдения
в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых
актов, контроля количества и качества выполняемой работы, а также
обеспечения безопасности работ**

4.1. Видеонаблюдение в МБУ «Школа № 90» в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, контроля количества и качества выполняемой работы, а также обеспечения безопасности работ, в местах выполнения работниками своих трудовых функций (классах и кабинетах) не ведется.

4.2. Работники, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о ведении видеонаблюдения в порядке предусмотренном п. 3.2 настоящего положения.

4.3. В целях, указанных в п.4.1. видеонаблюдение может вестись в помещениях школы при проведении рабочих встреч, совещаний и других мероприятий проводимых в школе.

4.4. Видеонаблюдение в указанных случаях ведется по распоряжению директора имеющимися в школе техническими средствами.

4.5. О проведении видеосъемки работники школы предупреждаются перед началом видеосъемки.

**5. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения
и передача данных третьим лицам.**

5.1. Отображение процесса видеозаписи в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны) в местах повышенного риска возникновения опасной ситуаций ведется на монитор, установленный в непосредственной близости от рабочего места охранника. Запись информации ведётся на жёсткий диск видеорегистратора, которая уничтожается автоматически по мере заполнения памяти.

5.2. При проведении рабочих встреч и совещаний запись ведется на жесткий диск используемого технического средства и уничтожается директором школы по мере фактического решения (исполнения) вопросов поставленных на рабочей встрече, совещании но не более года с момента произведения записи.

5.3. Запись является конфиденциальной и не подлежит перезаписи, редактированию и передаче третьим лицам.

5.4. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящихся определённый период на жёстком диске, имеют директор школы, заместители директора. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации жесткого диска, хранящийся у директора школы.

5.5. Просмотр записанных изображений возможен только при личном участии указанных лиц в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних).

5.6. Для защиты публичных интересов (выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображённые на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей или законных представителей).

5.7. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображённых на видеозаписи).

5.8. Вопрос о передаче записей решает директор школы.

6. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных

6.1. Информация, собранная на видеомонитор при помощи видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.