

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ШКОЛА № 90»
(МБУ «Школа № 90»)

445031, Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, бульвар Татищева, д. 19
ИНН 6321070970, КПП 632101001, ОГРН 1036301041842,
Тел. 42-95-82; 42-95-84; 42-95-85; 79-80-18
E-mail: school90@edu.tgl.ru

ОТЧЕТ
О РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МБУ «Школа № 90» за 2024 год (январь-май)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Результат
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции			
1.1	Актуализация пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	По мере необходимости	Выполнено
1.2	Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции	По мере необходимости	Выполнено
1.3	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов.	Постоянно	Выполнено
1.4	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	В течение года	Выполнено
2. Повышение эффективности управления организацией			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	В течение года	Выполнено
2.2	Изучение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции	В течение года	Выполнено
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	В течение года	Выполнено
3.2	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, Педагогических советах, классных часах, круглых столах, конференциях	В течение года	Выполнено
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1	Размещение на официальном сайте Отчета о самообследовании за 2023 год, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	В течение года	Выполнено
4.2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность	Апрель-май	Выполнено

	качеством образования» (анонимный опрос)		
4.3	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросу проявлений коррупционных правонарушений	В течение года	Выполнено
4.4	Обеспечение соблюдение порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	В течение года	Выполнено
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Выполнено
5.2	Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка.	Постоянно, при приеме на работу	Выполнено
5.3	Ознакомление работников под распись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	В течение года	Выполнено
5.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	-	Выполнено
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции			
6.1	Осуществление контроля соблюдения требований к сдаче в аренду свободных площадей организации, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	В течение года	Выполнено
6.2	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	В течение года	Выполнено
6.3	Усиление контроля ведения документов строгой отчетности.	Постоянно	Выполнено
6.4	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками работающих на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском.	Постоянно	Выполнено
6.5	Организация контроля использования средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	Выполнено
6.6	Контроль использования оборудования учреждения.	Постоянно	Выполнено

Документ утвержден простой ЭЦП руководителя Учреждения